

# **ПАПКА КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ**

\_\_\_\_\_ **10** \_\_\_\_\_ класса

---

Ф.И.О. классного руководителя

---

2012-2013 учебный год

## **СОДЕРЖАНИЕ ПАПКИ:**

### **1. Нормативные основы. Обязанности классного руководителя.**

#### **2. Данные об учащихся**

2.1. Список учащихся класса с адресами и телефонами (*включены в социальный паспорт класса*)

2.2. Сведения о здоровье учащихся. Сведения о питании.

2.3. Учёт занятий учащихся в кружках, секциях, факультативах.

2.4. Учёт общественных поручений, участие в мероприятиях.

#### **3. Основания для определения целей и задач воспитательной работы с классом**

3.1. Методы мониторинга, цели, задачи и его результаты, выводы

3.2. Психолого-педагогическая характеристика класса

3.3. Анализ воспитательной работы за предыдущий год

3.4. Социальный паспорт класса на учебный год, список учащихся класса с адресами и телефонами

3.5. Цель и задачи воспитательной работы классного руководителя.

#### **4. Годовой план работы по направлениям**

4.1. Пояснительная записка

4.2. Циклограмма мероприятий по обеспечению жизни и здоровья учащихся

4.3. Циклограмма мероприятий по обеспечению позитивных межличностных отношений между учащимися и между учащимися и учителями

4.4. Циклограмма мероприятий по освоению школьниками образовательных программ

4.5. Циклограмма мероприятий по воспитанию патриотических чувств, формирования опыта гражданско-правового поведения, развития социальной компетентности учащихся

4.6. Авторская программа классного руководителя 4.7. Циклограмма профилактических мероприятий

#### **6. Работа с родителями**

6.1. Состав родительского комитета

6.2. План работы родительского комитета

6.3. Протоколы родительских собраний

#### **7. Отчетные и аналитические материалы**

7.1. Анализ воспитательной работы в классе

# 1. НОРМАТИВНЫЕ ОСНОВЫ. ОБЯЗАННОСТИ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ:

**Роль классного руководителя** представляет собой управление ресурсами общеобразовательного учреждения и окружающей среды для реализации задач воспитания учащихся вверенного ему класса. Ответственность классного руководителя школы охватывает различные стороны жизнедеятельности воспитанников и может быть выражена в инвариантном и вариативном компонентах.

**Инвариантный компонент** деятельности классного руководителя включает:

1) *обеспечение жизни и здоровья учащихся* (контроль за посещаемостью школы учащимися класса, контроль причин пропусков, информированность о состоянии здоровья учащихся класса, ведение документации о заболеваемости учащихся, работа с листком здоровья в классном журнале, совместно с врачом и родителями разработан и реализуется комплекс мер по охране и укреплению здоровья, вовлечение учащихся в занятия физической и спортивной деятельностью, организуется охват учащихся горячим питанием, проведение инструктажей и ведение документации по технике безопасности),

2) *обеспечение позитивных межличностных отношений между учащимися и между учащимися и учителями* (информированность о межличностных взаимоотношениях в классе, о характере взаимоотношений учащимися класса и ведущих в классе учителей, проведение диагностики межличностных отношений, оперативное регулирование возникающих противоречий, определение задач оптимизации психологического климата в классе, выявление учащихся имеющих проблемы в сфере межличностных отношений, привлечение для этой работы психолого-педагогическую службу),

3) *содействие освоению школьниками образовательных программ* (информированность об особенностях содержания образования, предусмотренного учебным планом, о проблемах и перспективах реализации образовательной программы в ученическом классе, координация деятельности учителей-предметников и родителей, прогнозирование и мониторинг успеваемости, содействие в разработке и реализации индивидуальных траекторий образования, планирование и реализация работы с одаренными, с неуспевающими учащимися,

4) *осуществление патриотического, гражданско-правового воспитания, формирование социальной компетентности учащихся* (разработка годового цикла мероприятий, содействующих воспитанию патриотизма и гражданственности, расширяющих правовую и социальную компетенцию учащихся, содействие в формировании опыта гражданского поведения в процессе ученического самоуправления, поддержка в ученическом самоуправлении высоких эталонов, осуществляется планомерное развитие ученического самоуправления на основе исходного состояния дел в классном коллективе, осуществление договорных начал во взаимодействии классного руководителя и учащихся),

**Вариативный компонент деятельности классного руководителя:**

5) *определение целей воспитания учащихся класса на основе учета возрастных особенностей, существующей ситуацией в классе, планирование работы с классом* (комплексное изучение состояния, проблем и определение перспектив в воспитании, обучении и развитии учащихся класса, качественное и обоснованное целеполагание, программирование и планирование работы с классом, ведение отчетной документации, осуществление мониторинга эффективности собственной деятельности, организация участия учащихся в конкурсах и соревнованиях городского, областного и Всероссийского уровня в соответствии с профильной - системообразующей деятельностью класса),

6) *определение зон риска для учащихся класса, планирование профилактической деятельности* (составление списка учащихся, вызывающих наибольшее опасение как потенциальные нарушители дисциплины, разработка и согласование с социальным педагогом, психологом, администрацией школы, родительским комитетом комплекса профилактических мер, привлечение широкого круга участников к профилактическим мероприятиям, использование возможностей лечебных, образовательных, социальных учреждений, правоохранительных органов, общественных организаций).

В качестве ресурсов обеспечивающих воспитание учащихся могут рассматриваться:

- деятельность педагогов, педагогических коллективов, воспитательных организаций,
- программы воспитания, воспитательные технологии, методическое обеспечение воспитательной деятельности,
- сотрудничество с родителями учащихся, семьями школьников,

- СМИ, деятельность социальных организаций, учреждений культуры,
- социально значимая деятельность самих воспитанников, их общественная самоорганизация.

## 2. ДАННЫЕ ОБ УЧАЩИХСЯ

### 2. 1. Список учащихся класса с адресами и телефонами

№	ФИО	Адрес телефоны	ФИО родителей
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
19			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			











### 3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ С КЛАССОМ

#### 3.1 Методы мониторинга, цели, задачи, выводы

1. Дата проведения \_\_\_\_\_ Кем проводился мониторинг \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Результаты, выводы:

---

---

---

---

---

---

2. Дата проведения \_\_\_\_\_ Кем проводился мониторинг \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Результаты, выводы:

---

---

---

---

---

---

3. Дата проведения \_\_\_\_\_ Кем проводился мониторинг \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Результаты, выводы:

---

---

---

---

---

---

4. Дата проведения \_\_\_\_\_ Кем проводился мониторинг \_\_\_\_\_

Тема \_\_\_\_\_

Цель: \_\_\_\_\_

Результаты, выводы:

---

---

---

---

---

---

# Социометрия

## 3.2. Психолого-педагогическая характеристика класса

1. История возникновения класса как группы.
2. Состав класса, характеристика семей учащихся класса
3. Состояние межличностных отношений в группе учащихся ( с приложением социометрии)
3.1. деление класса на микрогруппы (количество, состав, взаимоотношения)
3.2 лидеры группы ( количество, направленность)
3.3. учащиеся с высоким статусом в группе
3.4. учащиеся не принимаемые в группе ( причины)
4. Характер образовательной программы
5. Успешность освоения школьниками образовательной программы (количество учащихся по уровню успеваемости)

6. Материальная обеспеченность учебного процесса

7. Состояние, динамика здоровья ребенка

8. Участие учащихся в занятиях физической культурой и спортом

9. Включение учащихся в дополнительные образовательные программы

10. Отношения с родителями









### **3.5. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ КЛАССНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ:**

**1. В сфере обеспечения жизни и здоровья учащихся**

---

---

---

---

**2. В сфере обеспечения позитивных межличностных отношений между учащимися и между учащимися и учителями**

---

---

---

---

**3. В сфере содействия освоению школьниками образовательных программ**

---

---

---

---

**4. В сфере воспитания патриотических чувств, формирования опыта гражданско-правового поведения, развития социальной компетентности учащихся**

---

---

---

---

**5. Цель авторской программы классного руководителя**

---

---

---

---

**6. Задачи в сфере профилактической работы**

---

---

---

---

## 4. ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ ПО НАПРАВЛЕНИЯМ

### 4.1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

План воспитательной работы включает все шесть компонентов, построен исходя из следующей логики расположения классных часов и мероприятий:


В качестве организационных форм классных часов предусматривается использовать следующие:


Мотивацию школьников к участию в классных и общешкольных мероприятиях предусматривается поддерживать следующим образом:


При подготовке к общешкольным мероприятиям предусматривается учитывать такие особенности:


Дополнительно при планировании воспитательной работы мы учитывали следующие обстоятельства:


## 4.2. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ УЧАЩИХСЯ

Месяц	Классный час, мероприятие в классе, общешкольное мероприятие (форма проведения, тема, кто проводит)	Задачи
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		

### 4.3. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПОЗИТИВНЫХ МЕЖЛИЧНОСТНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Месяц	Классный час, мероприятие в классе, общешкольное мероприятие	Задачи
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		

#### 4.4. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСВОЕНИЮ ШКОЛЬНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Месяц	Классный час, мероприятие в классе, общешкольное мероприятие	Задачи
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		

**4.5. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ВОСПИТАНИЮ ПАТРИОТИЧЕСКИХ ЧУВСТВ,  
ФОРМИРОВАНИЯ ОПЫТА ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВОГО  
ПОВЕДЕНИЯ**

Месяц	Классный час, мероприятие в классе, общешкольное мероприятие	Задачи
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		

#### 4.6. ЦИКЛОГРАММА МЕРОПРИЯТИЙ В РАМКАХ АВТОРСКОЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Месяц	Классный час, мероприятие в классе, общешкольное мероприятие	Задачи
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		

#### 4.7. ЦИКЛОГРАММА ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

Месяц	Классный час, мероприятие в классе, общешкольное мероприятие	Задачи
Сентябрь		
Октябрь		
Ноябрь		
Декабрь		
Январь		
Февраль		
Март		
Апрель		
Май		
Июнь		



## 5. ОПЕРАТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### План-сетка

воспитательной работы классного руководителя на сентябрь

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на октябрь

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на ноябрь

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на декабрь

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на январь

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на февраль

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на март

<b>Недели</b>				
<b>Направления и формы работы</b>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на апрель

<i>Недели</i>				
<i>Направления и формы работы</i>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				



*План-сетка*

воспитательной работы классного руководителя на май

<b>Недели</b>				
<b>Направления и формы работы</b>				
Тематика классного часа				
Подготовка к классным мероприятиям				
Классные мероприятия				
Подготовка к общешкольным мероприятиям				
Общешкольные мероприятия				
Индивидуальная работа				
Работа с родителями				

## 6. ОТЧЕТНЫЕ И АНАЛИТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

### ОТЧЕТ О ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ В КЛАССЕ ЗА 1 ПОЛУГОДИЕ

Тема	Анализ
1. Классный час	
2. Классный час	
3. Классный час	
4. Классный час	
5. Классный час	
6. Классный час	
7. Классный час	
8. Классный час	
9. Классный час	
10. Классный час	
11. Классный час	
12. Классный час	
1. Классные мероприятия	
2. Классные мероприятия	
3. Классные мероприятия	

4. Классные мероприятия	
1. Родительские собрания	
2. Родительские собрания	
1. Участие в общешкольных мероприятиях	
2. Участие в общешкольных мероприятиях	
3. Участие в общешкольных мероприятиях	
4. Участие в общешкольных мероприятиях	
5. Участие в общешкольных мероприятиях	
6. Участие в общешкольных мероприятиях	
7. Участие в общешкольных мероприятиях	
8. Участие в общешкольных мероприятиях	

## ОТЧЕТ О ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ В КЛАССЕ ЗА 2 ПОЛУГОДИЕ

Тема	Анализ
1. Классный час	
2. Классный час	
3. Классный час	
4. Классный час	
5. Классный час	
6. Классный час	
7. Классный час	
8. Классный час	
9. Классный час	
10. Классный час	
11. Классный час	
12. Классный час	
1. Классные мероприятия	
2. Классные мероприятия	
3. Классные мероприятия	
4. Классные мероприятия	

1. Родительские собрания	
2. Родительские собрания	
1. Участие в общешкольных мероприятиях	
2. Участие в общешкольных мероприятиях	
3. Участие в общешкольных мероприятиях	
4. Участие в общешкольных мероприятиях	
5. Участие в общешкольных мероприятиях	
6. Участие в общешкольных мероприятиях	
7. Участие в общешкольных мероприятиях	
8. Участие в общешкольных мероприятиях	



### Краткий план родительского собрания №

1		
.		

### Протокол родительского собрания № \_\_\_\_\_ от «    »                  г.

Присутствовали:

Приглашены:

По теме собрания выступили:

Решение собрание

Классный

Председатель

руководитель

родительского комитета





руководитель

родительского комитета

### Краткий план родительского собрания №

1		
.		

### Протокол родительского собрания № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Присутствовали:	
Приглашены:	
По теме собрания выступили:	
Решение собрание	
Классный	Председатель

руководитель

родительского комитета

**Краткий план родительского собрания №**

1		

**Протокол  
родительского собрания № \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г.**

Присутствовали:

Приглашены:

По теме собрания выступили:

Решение собрание

Классный

Председатель

руководитель

родительского комитета



руководитель

родительского комитета



